

## § 26.

### [Cele i zadania świetlicy szkolnej]

1. W Szkole funkcjonuje świetlica szkolna, zwana dalej „świetlicą”.
2. Do świetlicy przyjmowani są uczniowie, którzy zostają dłużej w Szkole ze względu na czas pracy ich rodziców i inne okoliczności, które wymagają zapewnienie opieki tym uczniom w Szkole.
3. Świetlica prowadzi zajęcia zgodnie z rozkładem zajęć dydaktyczno-wychowawczych Szkoły na dany rok szkolny.
4. Do świetlicy mogą uczęszczać uczniowie klas I – III.
5. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie może przekraczać 25.
6. Praca świetlicy ma na celu:
  - 1) zapewnienie opieki uczniom zapisanym do świetlicy;
  - 2) właściwą organizację czasu wolnego przed lekcjami i po lekcjach;
  - 3) udzielanie pomocy w nauce;
  - 4) zapewnienie odpowiednich warunków do nauki własnej i rekreacji;
  - 5) nauczenie uczniów umiejętnego gospodarowania wolnym czasem;
  - 6) rozwijanie samodzielności i samorządności oraz społecznej aktywności.
7. Świetlica zapewnia zajęcia świetlicowe uwzględniające:
  - 1) wielokierunkowy rozwój psychiczny i emocjonalny dzieci;
  - 2) potrzeby edukacyjne;
  - 3) możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów;
  - 4) zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny;
  - 5) odrabianie lekcji.
8. Do zakresu zadań wychowawcy świetlicy należy:
  - 1) organizowanie pracy opiekuńczo-wychowawczej w świetlicy szkolnej zgodnie z przyjętym planem pracy;
  - 2) tworzenie atmosfery wzajemnej tolerancji i akceptacji;
  - 3) dbanie o bezpieczeństwo wychowanków;
  - 4) przestrzeganie ustalonego w Szkole czasu pracy i wykorzystywanie go w sposób jak najbardziej efektywny;

- 5) dążenie do uzyskania w pracy jak najlepszych wyników i przejawiania w tym celu inicjatywy;
  - 6) tworzenia warunków sprzyjających wszechstronnemu rozwojowi uczniów oraz rozwiązywania ewentualnych konfliktów;
  - 7) składanie okresowych sprawozdań z pracy świetlicy;
  - 8) prowadzenie dokumentacji świetlicy zgodnie z rozporządzeniem o dokumentacji szkolnej;
  - 9) realizowanie innych zadań zleconych przez Dyrektora;
  - 10) utrzymanie kontaktu z wychowawcami klasowymi, pozostałymi nauczycielami i pracownikami Szkoły;
  - 11) zawiadamianie rodziców o problemach mających miejsce podczas zajęć w świetlicy.
9. Do obowiązków ucznia przebywającego w świetlicy należy:
- 1) kulturalne zachowywanie się na zajęciach świetlicowych;
  - 2) dbać o ład i porządek;
  - 3) zostawiać tornister w wyznaczonym miejscu w świetlicy;
  - 4) stosować się do poleceń wychowawców świetlicy oraz pozostałych pracowników Szkoły;
  - 5) informować każdorazowo wychowawcę świetlicy o swoim przyjeździe oraz wyjściu ze świetlicy;
  - 6) zgłaszać natychmiast wszelkie wypadki oraz złe samopoczucie,
  - 7) aktywnie uczestniczyć w zajęciach.
10. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same po lekcjach/zajęciach:
- 1) dzieci z klas I przyprowadza nauczyciel kończący zajęcia;
  - 2) dzieci z klas II i III przychodzą samodzielnie.
11. Dziecko do 7 roku życia ze świetlicy odebrane jest zgodnie z § 48 ust. 4.
12. Wychowawca klasy wystawiając ocenę z zachowania na koniec roku szkolnego uwzględnia opinię nauczyciela wychowawcy świetlicy na temat każdego dziecka uczęszczającego do świetlicy.
13. Rodzice ubiegający się o przyjęcie dziecka do świetlicy składają kartę zgłoszenia do 10 września danego roku szkolnego (dostępną na stronie internetowej Szkoły) zawierającą dane dziecka i rodziców oraz oświadczenie o zatrudnieniu obojga rodziców.

14. Kwalifikację i przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi Dyrektor Szkoły oraz nauczyciele wychowawcy świetlicy.

15. Dokumentacja pracy wychowawczo-opiekuńczej świetlicy obejmuje:

- 1) plan pracy wychowawczo-opiekuńczej;
- 2) dziennik zajęć w świetlicy;
- 3) rejestr uczniów korzystających ze świetlicy;
- 4) karty przyjęć dzieci.